

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ детский сад
общеразвивающего вида № 51



ПЛАН
по устранению недостатков, выявленных в ходе
независимой оценки качества условий оказания услуг в 2019 году
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида
с приоритетным осуществлением деятельности по художественно - эстетическому развитию
воспитанников № 51
(наименование организации)

на 2020 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об образовательной организации					
1. Поддержание актуальности и полноты информации на стендах в помещении .	1. Поддержание на прежнем уровне работы по полноте информации на стендах в помещении ДОУ.	В течение года	Усольцева Н.В. – завед. Жуган Т.Ю. – зам. завед.		
2. Усиление работы по популяризации официального сайта bus.gov.ru на официальном сайте образовательной организации	1. Размещение на официальном сайте МБДОУ, ссылки на bus.gov.ru с результатами НОК. 2. Размещение на главной странице официального сайта МБДОУ баннера с приглашением оставить отзыв на официальном сайте bus.gov.ru.	31.03.2020	Усольцева Н.В. – завед. Жуган Т.Ю. – зам. завед.		
II. Комфортность условий предоставления услуг					
1. Обеспечение достаточных условий комфортности оказания услуг	1. Оснащение и зонирование детских площадок для прогулок (замена теневых навесов, и установка малых форм на участках). 2. Благоустройство прилегающей территории. 3. Оснащение и ремонт туалетных комнат	1. 31.12. 2020 г 2. 31.12. 2020г 3. 01.09.2020 г.	Усольцева Н.В. – завед. Мешечкина К.Т. – зам. завед. по АХЧ		

III. Доступность услуг для инвалидов					
<p>1.Повышение уровня доступности услуг для инвалидов:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Обеспечение входных групп пандусами (подъемными платформами). ▪ Обеспечение наличия выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов. ▪ Обеспечение адаптированных лифтов, поручней, расширенных проемов ▪ Обеспечение наличия сменных кресел-колясок. ▪ Обеспечение наличия специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в МБДОУ. 	<p>В соответствии с Паспортом доступности для инвалидов ОСИ и Перечнем мер для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления услуг, в МБДОУ возможно только после реконструкции или капитального ремонта здания</p>	<p>При наличии финансирования</p>	<p>Усольцева Н.В. – завед. Жуган Т.Ю.– зам.завед.</p>		
<p>2.Улучшение условий доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими</p>	<p>1.Обеспечение дублирования для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации 2 . Предоставление инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)</p>	<p>1. При наличии финансирования 2. Невозможно, в связи с отсутствием единицы в типовом штатном расписании</p>	<p>Усольцева Н.В. – завед. Жуган Т.Ю.– зам.завед.</p>		
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы					
<p>Продолжение работы по повышению доброжелательности и вежливости работников</p>	<p>Обеспечение клиентоориентированного подхода всеми работниками МБДОУ: 1.Проведение семинаров-практикумов для сотрудников по темам «Этика общения в</p>	<p>В течение года</p>	<p>Жуган Т.Ю – зам.зав</p>		

	<p>ДОУ», «Этикет дистанционного общения».</p> <p>2.Тренинг «Правила хорошего тона».</p> <p>3. Разработка памятки по теме «Правила поведения и общения участников образовательных отношений ДОУ».</p> <p>4.Административный контроль по соблюдению этических норм и правил сотрудников</p>				
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
<p>Продолжение работы по повышению уровня удовлетворенности условиями оказания услуг, позволяющем рекомендовать организацию и по повышению удовлетворенности организационными условиями оказаниями услуг.</p>	<p>1. Повышение качества предоставления услуг</p> <p>2. Обеспечение информационной открытости деятельности МБДОУ</p> <p>Поддержка одарённых детей, развитие познавательных интересов, интеллектуальной деятельности воспитанников посредством инновационных технологий.</p> <p>3.Проведение анкетирования среди получателей услуг по вопросу удовлетворенности условиями и качеством предоставляемых услуг.</p> <p>4.Рекламирование официального сайта ДОУ среди родителей вновь пришедших воспитанников через буклеты, презентации о деятельности ДОУ</p> <p>5.Проведение «Дня открытых дверей» для родительской общественности.</p> <p>6.Реализация совместных проектов с родителями (законными представителями) воспитанников</p>	<p>В течение года</p>	<p>Усольцева Н.В. – завед. Жуган Т.Ю.– зам.завед. педагоги</p>		